



Luogo: \_\_\_\_\_  
 Persona in formazione: \_\_\_\_\_  
 (Cognome/Nome) \_\_\_\_\_  
 Azienda di tirocinio: \_\_\_\_\_

Corso-Nr. : \_\_\_\_\_  
 Giorni totali dei corsi : \_\_\_\_\_  
 Giorni totali dei corsi partecipati: \_\_\_\_\_  
 Assenze: \_\_\_\_\_  
 Visitazione formatori: \_\_\_\_\_

### Pos. 1: Lavori eseguiti al corso

		Piano di formazione ↓			
1.1	Compiti aziendali, tecnica di lavorazione	[1+2]	<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
1.2	Documentazione per l'impianto	[4.2]	<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
1.3	Tecnica dell'installazione	[5.2]	<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
			Totale	Nota	conta 40% (piano di formazione)
				3	valore di nota ponderato >>>

### Pos. 2: Esame finale

2.1	Esecuzione		<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
2.2	Funzionalità		<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
2.3	Completezza		<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
2.4	Domande di controllo (Contenuti formativi CI-1)		<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
			Totale	Nota	conta 50% (piano di formazione)
				4	valore di nota ponderato >>>

### Pos. 3: Competenze metodologiche (M) nonché sociali e personali (S)

3.1	Comp. metodologiche	Criteri:	[M]	<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>	
	- Tecnica di lavorazione	- Systematica			
	- Tecniche creative	- Soluzioni innovative			
3.2	Comp. sociali e personali		[S]	<input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/>	
	- Lavorare in gruppo	- Cooperazione			
	- Comportamentali	- Puntualità, compartimento			
	- Lavorare sotto pressione	- Disponibilità d'impiego			
			Totale	Nota	conta 10% (piano di formazione)
				2	valore di nota ponderato >>>

### Nota complessiva corso 1

(Riporto a pagina 1)

Totale

Appunto:

---

---

---

---

---

---

---

---

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Cognome e firma del/la  
 responsabile dei corsi: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Luogo: \_\_\_\_\_  
 Persona in formazione: \_\_\_\_\_  
 (Cognome/Nome) \_\_\_\_\_  
 Azienda di tirocinio: \_\_\_\_\_

Corso-Nr. :   
 Giorni totali dei corsi :   
 Giorni totali dei corsi partecipati:   
 Assenze:   
 Visitazione formatori:

## Pos. 1: Esame d'entrata

1.1	Lavoro di progettazione (Esecuzione)	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>			
1.2	Lavoro di progettazione (Funzionalità)	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>			
1.3	Domande di controllo (Contenuti formativi CI-1)	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>			
Totale		<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	3	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	<b>conta 50% (piano di formazione)</b> valore di nota ponderato >>> <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>

## Pos. 2: Lavori eseguiti al corso

Piano di formazione ↓

2.1	Doc.di progetto e doc. tecnica	[4]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
2.2	Tecnica della distribuzione di energia	[5.1]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
2.3	Tecnica dell'installazione	[5.2]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
2.4	Tecnica dell'utilizzazione di energia	[5.3]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
2.5	Tecnica di comando	[5.5]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
2.6	Tecnica di comunicazione	[6]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
Totale			<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	6	<b>conta 40% (piano di formazione)</b> valore di nota ponderato >>> <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>

## Pos. 3: Competenze metodologiche (M) nonché sociali e personali (S)

Comp. metodologiche - Tecnica di lavorazione - Tecniche creative	Criteri: - Systematica - Soluzioni innovative	[M]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>		
3.2	Comp. sociali e personali - Lavorare in gruppo - Comportamentali - Lavorare sotto pressione	- Cooperazione - Puntualità, compartamento - Disponibilità d'impiego	[S]	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	
Totale			<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	2	<b>conta 10% (piano di formazione)</b> valore di nota ponderato >>> <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>

**Nota complessiva corso 2**

(Riporto a pagina 1)

Totale

Appunto:

---



---



---



---

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Cognome e firma del/la  
 responsabile dei corsi: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Luogo: \_\_\_\_\_  
 Persona in formazione: \_\_\_\_\_  
 (Cognome/Nome) \_\_\_\_\_  
 Azienda di tirocinio: \_\_\_\_\_

Corso-Nr. : \_\_\_\_\_  
 Giorni totali dei corsi : \_\_\_\_\_  
 Giorni totali dei corsi partecipati: \_\_\_\_\_  
 Assenze: \_\_\_\_\_  
 Visitazione formatori: \_\_\_\_\_

## Pos. 1: Esame d'entrata

1.1	Lavoro di progettazione (Esecuzione)	<input type="checkbox"/>	_____
1.2	Lavoro di progettazione (Funzionalità)	<input type="checkbox"/>	_____
1.3	Domande di controllo (Contenuti formativi CI-1 e CI-2)	<input type="checkbox"/>	_____
	Totale	<input type="checkbox"/>	3
	Nota	<input type="checkbox"/>	_____
			<b>conta 50% (piano di formazione)</b>
			valore di nota ponderato >>> <input type="checkbox"/>

## Pos. 2: Lavori eseguiti al corso

Piano di formazione ↓

2.1	Tecnica della distribuzione di energia	[5.1]	<input type="checkbox"/>	_____
2.2	Tecnica dell'installazione	[5.2]	<input type="checkbox"/>	_____
2.3	Tecnica dell'utilizzazione di energia	[5.3]	<input type="checkbox"/>	_____
2.4	Tecnica di comando	[5.5]	<input type="checkbox"/>	_____
2.5	Automazione di edifici	[5.6]	<input type="checkbox"/>	_____
2.6	Tecnica di comunicazione	[6]	<input type="checkbox"/>	_____
	Totale	<input type="checkbox"/>	6	
	Nota	<input type="checkbox"/>	_____	
			<b>conta 40% (piano di formazione)</b>	
			valore di nota ponderato >>> <input type="checkbox"/>	

## Pos. 3: Competenze metodologiche (M) nonché sociali e personali (S)

Comp. metodologiche	Criteri:	[M]	<input type="checkbox"/>	_____
- Tecnica di lavorazione	- Systematica			_____
- Tecniche creative	- Soluzioni innovative			_____
3.2 Comp. sociali e personali		[S]	<input type="checkbox"/>	_____
- Lavorare in gruppo	- Cooperazione			_____
- Comportamentali	- Puntualità, compartamento			_____
- Lavorare sotto pressione	- Disponibilità d'impiego			_____
	Totale	<input type="checkbox"/>	2	
	Nota	<input type="checkbox"/>	_____	
			<b>conta 10% (piano di formazione)</b>	
			valore di nota ponderato >>> <input type="checkbox"/>	

## Nota complessiva corso 3

(Riporto a pagina 1)

Totale

Appunto:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Cognome e firma del/la  
 responsabile dei corsi: \_\_\_\_\_  
 Telefono: \_\_\_\_\_

## Spiegazioni sul formulario controllo delle competenze

- Il formulario per la valutazione nei corsi interaziendali CI è un documento base per garantire un sistema di valutazione uniforme a livello svizzero nei centri professionali regionali.

**Nota: 2. ed. del 30.12.2016; valido per inizio tirocinio: dal 2015; sostituisce il formulario del 31.08.2015.**

- Il formulario corrisponde a quanto richiesto dall'ordinanza sulla formazione e dal piano di formazione.
- Il formulario è stato concepito in modo da poter essere trattato quale documento Excel standard o automatizzato secondo necessità. Gli adattamenti necessari per il collegamento a una banca dati vanno eseguiti dall'utilizzatore.
- La denominazione delle sottoposizioni nelle valutazioni parziali (per es. 1.1 nel corso 1) possono venir concordate dalla commissione dei corsi sul piano di studio. Il reticolo base va tuttavia rispettato.
- Per le osservazioni alle singole posizioni è previsto lo spazio apposito. Le osservazioni servono anche alle persone in formazione e possono rivestire grande importanza nel caso di un ricorso.
- Le note delle sottoposizioni (per es. 1.1 nel corso 1) vanno inserite nel formulario arrotondate al mezzo punto o al punto intero.
- La nota complessiva di ognuno dei tre controlli delle competenze (da pagine 2 a 4) sono da arrotondare a un decimale. Solo per il calcolo della nota corsi interaziendali (pagina 1) le tre note complessive saranno arrotondate a una nota intera o mezza nota (articolo 34 OFPr).
- La nota relativa ai corsi interaziendali per la procedura di qualificazione va arrotondata al punto o al mezzo punto secondo OFor articolo 21, capoverso 5.
- I controlli delle competenze (da pagine 2 a 4) devono essere consegnati di volta in volta alle persone in formazione entro 30 giorni dalla fine dei corsi. Le aziende di tirocinio ne ricevono una copia.
- Le basi di valutazione per le note dei controlli delle competenze (da pagine 2 a 4) vengono conservate dai responsabili o dalla commissione dei corsi interaziendali secondo le prescrizioni cantonali sulla procedura concernente i ricorsi.
- **La nota relativa ai corsi interaziendali (pagina 1) deve essere consegnata all'inizio dell'8° semestre all'ufficio designato dall'ente cantonale.**

Zurigo, 30.12.2016

Commissione per la formazione professionale  
Unione Svizzera degli Installatori Elettricisti USIE